



COMUNE DI BRONTE

II AREA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

NUMERO 95 DEL 29-06-2022

Reg. Gen.le n. 571 del 29-06-2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E ACQUISIZIONE BIENNALE DEL "SERVIZIO IN MODALITA' CLOUD SaaS DEL SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE DEL COMUNE DI BRONTE" TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA CON LA DITTA WE-COM SRL CON SEDE LEGALE IN VITERBO. CIG 9279337F1F

CIG : 9279337F1F

IL CAPO DELLA II AREA - AFFARI GENERALI

Premesso :

Che l'amministrazione Comunale ha posto tra gli obiettivi strategici del proprio programma l'innovazione tecnologica e che al fine del raggiungimento dell'obiettivo sopradetto ha dato mandato al responsabile dell'area Affari Generali di uniformare, per quanto possibile le procedure informatiche all'interno di un'unica piattaforma per una gestione del servizio informativo più efficace, efficiente ed economica;

Che pertanto si è effettuata una ricognizione, presso i responsabili gestionali dell'Ente, degli applicativi (software) utilizzati dagli uffici e servizi di loro competenza, dalla quale è risultato che l'informatizzazione dell'Ente è da ritenere frammentaria in quanto essendo affidata ad una vasta platea di fornitori, non permette di usufruire di banche dati che possano collocare tra di loro rallentando perciò i processi amministrativi;

Che si è reputato opportuno ricercare un unico fornitore a cui effettuare un affidamento biennale, dovendo migrare i dati verso la nuova banca dati del fornitore unico, formare il personale comunale e predisporre quanto necessario per scongiurare fenomeni di lock-in (catenaccio) come ampiamente descritti nella determinazione Anac n. 8/2017 sia da parte degli attuali fornitori che da parte dell'eventuale fornitore unico subentrante;

Che con due successive determinazioni della II Area Affari Generali n. 95 del 06/12/2021 e n. 116 del 22/12/2021 si è scelto il contraente per l'affidamento in oggetto secondo le modalità sotto riepilogate :

con la determinazione n. 95 del 06/12/2021 quale modalità di scelta del contraente si è ritenuto



COMUNE DI BRONTE

opportuno acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare operatori economici interessati all'affidamento del "Servizio in modalità cloud SaaS di gestione del sistema informativo comunale", dando atto che nella prima fase il valore dell'appalto non era stimabile e pertanto si sarebbe provveduto all'acquisizione del CIG ed al relativo impegno di spesa nella fase successiva, e che qualora la fornitura, risultante dalle manifestazioni di interesse fosse stata di importo inferiore a € 139.000,00 si sarebbe proceduto ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021, previa valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute;

con la determinazione n. 116 del 22/12/2021, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/2020, secondo cui la procedura di affidamento di cui sopra, può essere applicata qualora l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avvenga entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, si è conclusa la procedura delle manifestazioni di interesse scegliendo l'offerta pervenuta con prot. n. 27733 del 16/12/2021(allegata) e individuando la ditta WE-COM srl con sede legale in Viterbo P.IVA 01446590554 che offre il servizio di cui trattasi al costo annuo di € 65.000 oltre Iva, quindi con valore contrattuale, per il biennio considerato di € 130.000,00, quindi di importo inferiore a € 139.000,00, applicando, come sopra evidenziato, l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021 secondo il quale si può scegliere di affidare direttamente l'attività di esecuzione del servizio anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando: il rispetto dei principi di cui all'art.30 del Codice degli appalti, l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe e comunque nel rispetto del principio di rotazione.

Che pertanto si reputa opportuno, effettuare l'aggiudicazione definitiva tramite l'affidamento diretto del "servizio in modalità cloud SaaS di gestione del sistema informativo del Comune di Bronte" alla WE-COM srl al costo annuo di € 65.000 oltre Iva, al verificarsi delle condizioni sotto descritte:

1. opportune previsioni di spesa nei capitoli di riferimento del bilancio pluriennale, assegnati ai diversi titolari di P.O. interessati al presente procedimento, e confluenza di tali previsioni in un unico centro di costo che venga affidato al responsabile del presente procedimento;
2. sperimentazione e approvazione scritta dei diversi applicativi da parte dei responsabili gestionali degli uffici e dei servizi, espressamente individuati dai competenti capi area, utenti dei predetti software;
3. impegno, da parte della ditta subentrante ad effettuare almeno sei mesi di affiancamento a titolo gratuito, con le ditte uscenti secondo un calendario/cronoprogramma che costituirà parte necessaria dell'accordo contrattuale (dovendo migrare i dati verso la nuova banca dati del fornitore unico, formare il personale comunale e predisporre quanto necessario per scongiurare fenomeni di lock-in sia da parte degli attuali fornitori che da parte dell'eventuale fornitore unico subentrante, come ampiamente descritti alle linee guida n. 8 approvate con delibera ANAC n.950 del 13/09/2017);
4. inserimento dell'acquisto di cui trattasi nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il 2023-2024 di cui all'art. 21 del D.Lgs n.50/2016;

VERIFICATO che:

Comune di Bronte - Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è valido e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23bis del D.Lgs82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale(CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI BRONTE

- per la fornitura del servizio in questione non risultano attivate convenzioni CONSIP di cui agli articoli 26, c. 3, della L. 488/99, e 1 comma 449 della L. 296/2006, a cui fare riferimento;
- l'art. 1, c 450, della L. 296/2006, stabilisce che le amministrazioni pubbliche non statali, tra cui gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- la ditta summenzionata è abilitata sul ME.PA per le categorie merceologiche che qui interessano con n. 1 prodotto che risponde alle caratteristiche dei servizi per i quali si è effettuata l'indagine di mercato, con il seguente codice prodotto : WE_URBI24M_BRO ;

DATO ATTO:

che secondo le previsioni dell'art. 32, comma 2, del codice degli appalti nella presente determina a contrarre vengono individuati quali elementi essenziali del contratto:

oggetto dell'affidamento : "servizio in modalità cloud SaaS di gestione del sistema informativo del Comune di Bronte",

importo annuale : € 65.000,00 oltre iva,

fornitore : WE-com S.r.l.,

ragioni della scelta del fornitore : adeguatezza delle caratteristiche tecniche e organizzative dei servizi offerti, possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnico-professionali richiesti nell'indagine di mercato sopra citata.

che per la presente procedura è stato acquisito il CIG **9279337F1F**

VISTO il decreto del Sindaco n. 14 del 01/03/2021 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione dell'Area "Affari Generali";

DETERMINA

Per quanto sopra premesso, che qui si richiama e approva:

-Di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, la fornitura del "**Servizio in modalità cloud SaaS di gestione del sistema informativo comunale**" alla ditta WE-COM S.r.l. con sede legale in Viterbo P.IVA 01446590554, al prezzo annuale di Euro 65.000,00 oltre Iva 22% pari ad Euro 14.300,00, ovvero per una spesa pari a complessivi Euro 79.300,00 per un anno, alle condizioni indicate in narrativa, nell'offerta prot. n. 27733 del 16/12/2021, nel capitolato e nello schema di contratto allegati al presente atto.

- Di dare atto che la durata dell'affidamento decorre dalla stipula del contratto (fase iniziale del periodo contrattuale) che avverrà nel corso dell'anno 2022, mentre i pagamenti saranno effettuati per le annualità 2023 e 2024 in quanto La **fase iniziale del periodo contrattuale**, sarà finalizzata al completo passaggio delle consegne, alla fornitura di tutta la documentazione, alla migrazione dei dati sui nuovi applicativi in modo da non creare interruzione nella funzionalità e permettere la continuità dei processi, con affiancamento tra la ditta subentrante e le ditte uscenti.

-Di dare atto che l'affidamento ha ad oggetto la fornitura, l'assistenza, la manutenzione, la

Comune di Bronte - Originale informatico, firmato in tutte le sua componenti con firma digitale, il cui certificato è valido e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23bis del D.Lgs82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale(CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI BRONTE

formazione del personale e la migrazione dei dati dai precedenti software dei seguenti programmi applicativi:

AG - Affari Generali

- Albo Pretorio on line
- Protocollo Informatico
- Amministrazione Trasparente
- Gestione della PEC integrata con il protocollo
- Firma digitale (anche mediante OTP e/o APP da smartphone)
- Gestione Atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze dirigenziali e sindacali, atti del commissario)
- Scansione nativa e massiva dei documenti (integrazione con il sistema di protocollo) e produzione di etichette adesive barcode
- Gestione Documentale integrata
- Contratti
- Gestione procedimenti amministrativi (Dematerializzazione dei processi)
- Workflow documentale
- Versamento in conservazione
- Sigillo digitale
- Marcatura temporale automatica
- Contrassegno elettronico

SD - Servizi Demografici

- Anagrafe
- Integrazione ANPR
- Integrazione CIE
- Stato Civile
- AIRE
- Elettorale
- Risultati elettorali e relativa pubblicazione sul sito (con risultati elezioni amministrative che rispettino la L.R. n. 35/1997 e s.m.i della Regione Siciliana)
- Leva e albi
- Toponomastica
- Statistica e censimenti
- Certificazione da portale istituzionale dell'Amministrazione (Timbro Digitale e certificazione ANPR)

ST - Servizio Tributi

- ICI/IMU/TASI
- TARSU-TIA-TARES-TARI
- TOSAP-COSAP (posizioni aperte - anni di residua gestione)
- Pubblicità e Affissioni (posizioni aperte - anni di residua gestione)
- Gestione della riscossione diretta delle entrate, dall'avviso di pagamento, all'accertamento, all'ingiunzione fiscale, compresi i recapiti agli utenti
- Canone Unico
- Simulatore tariffe
- Gestione servizio idrico
- Gestione delle rateizzazioni con PagoPA

RF – Risorse finanziarie

- Finanziaria, Economica, Analitica secondo la normativa dettata dal D.Lgs n. 118/2011 e smi.
- Economato
- Inventario
- Magazzino

Comune di Bronte - Originale informatico, firmato in tutte le sua componenti con firma digitale, il cui certificato è valido e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23bis del D.Lgs82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale(CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI BRONTE

- Certificato al conto e al bilancio
- Gestione del FPV
- Interazione con la Piattaforma Certificazione Crediti (PCC) e registro unico fatture
- Fatturazione Elettronica Attiva e Passiva
- Gestione Modello 770 e Gestione Modello CU
- Integrazione con il modulo incassi PAGOPA, selezionato dall'Amministrazione, e aderente agli standard AGID
- Riconciliazione dei pagamenti
- Controllo di gestione
- Siope +
- Generatore massivo fatture passive
- Rideterminazione residui DL 118
- Indicatore tempi medi di pagamento
- Scadenziario fatture
- DUP
- Nota integrativa bilancio di previsione
- Nota integrativa Rendiconto
- Salvaguardia degli equilibri
- Partita doppia ex contabilità IVA

RU – Risorse Umane

- Gestione giuridica del personale
- Gestione degli Stipendi
- Rilevazione delle Presenze
- Bacheca on Line Stipendi
- Bacheca on Line Presenze
- Bacheca on Line Giuridica
- Gestione Modello 770 e Gestione Modello CU
- Autorizzazioni giustificativi e piano ferie

LL.PP. – Ufficio Tecnico

- Sue
- Suap
- Servizi Cimiteriali (Gestione dei Contratti e delle Lampade votive)

SDI - Servizi a domanda individuale e servizi connessi alla scuola

- Refezione scolastica
- Trasporto alunni (scuolabus)
- Scuole materne
- Pre e post scuola
- Asili nido
- Centri estivi

SO - Servizi online

- Istanze servizi elettorali
- Istanze servizi anagrafici

SA – Sistemi di autenticazione per servizi online

- IoAPP
- SPID
- Entra con CIE

SC - Sportello del Cittadino

Comune di Bronte - Originale informatico, firmato in tutte le sua componenti con firma digitale, il cui certificato è valido e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23bis del D.Lgs82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale(CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.



COMUNE DI BRONTE

- Visione Tributi
- Visione Demografico
- Autocertificazione
- Consultazione dati anagrafici
- Richiesta certificati anagrafici

ST - Sezione Trasparenza

- Realizzazione sezione Trasparenza a norma di legge

VU – Vigili Urbani

- servizio contravvenzioni

- **Di dare atto** che l'affidamento in questione sarà formalizzato in modalità elettronica, successivamente all'adozione del presente atto, con le modalità previste dal ME.PA. per la fattispecie della Trattativa con un unico Operatore Economico e verrà stipulato il relativo contratto generato dalla procedura elettronica unitamente al contratto il cui schema è allegato alla presente atto;

- **Di impegnare** la spesa complessiva di € 158.600,00 iva inclusa con imputazione della stessa nel modo seguente:

per € 30.000,00, periodo 01.01.2023 - 31.12.2023, alla missione 1 programma 08 "Statistica e sistemi informativi" del bilancio 2023, giusto bilancio pluriennale approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 23.05.2022, macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.19.001;

per € 49.300,00, periodo 01.01.2023 - 31.12.2023, alla missione 1 programma 04 "Gestione entrate tributarie e servizi fiscali" del bilancio 2023, giusto bilancio pluriennale approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 23.05.2022, macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.19.001;

per € 30.000,00, periodo 01.01.2024 - 31.12.2024, alla missione 1 programma 08 "Statistica e sistemi informativi" del bilancio 2024, giusto bilancio pluriennale approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 23.05.2022, macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.19.001;

per € 49.300,00, periodo 01.01.2024 - 31.12.2024, alla missione 1 programma 04 "Gestione entrate tributarie e servizi fiscali" del bilancio 2024, giusto bilancio pluriennale approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 23.05.2022, macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.19.001;

- **Di dare atto** che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della L. 136/2010 e che in relazione a tali obblighi è stato acquisito il CIG: **9279337F1F**

- **Di provvedere** alla conseguente liquidazione e pagamento al momento del ricevimento delle relative fatture per le quali il codice univoco è 6SV017;

- **Di impegnare** la somma di € 30,00 per il pagamento del contributo all'ANAC con imputazione della stessa alla missione 1 programma 11 "Altri servizi generali" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.16.001 cap. 859 PEG in corso di formazione avente per oggetto: "Spese per gare d'appalto e contratti".



COMUNE DI BRONTE

- **Di inviare** la presente al Servizio " Segreteria " ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.

- **Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di contabilità.

- **Di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art 67, comma 6, del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi e venga, altresì, pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", voce "determine", sottosezione "Bandi di Gara".

- **Di dare atto** che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e dall'Ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE** (art.49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.).

Il Responsabile del procedimento

Il CAPO II AREA
SAPIA MARIA TERESA
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI BRONTE

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E ACQUISIZIONE BIENNALE DEL "SERVIZIO IN MODALITA' CLOUD SaaS DEL SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE DEL COMUNE DI BRONTE" TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA CON LA DITTA WE-COM SRL CON SEDE LEGALE IN VITERBO. CIG 9279337F1F

PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal al e che durante il suddetto periodo non sono pervenute opposizioni a questo Ufficio.

Bronte, addì

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE